



LATVIJAS REPUBLIKA
KĀRSAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000017398

Vienības iela 53, Kārsava, Kārsavas novads, LV-5717
tālr.65781390, fakss 65711030, e-pasts: dome@karsava.lv

Apstiprināts
Kārsavas novada domes
2020. gada 23. jūlija sēdē
/lēmums Nr. 2, protok. Nr. 11/

**Jauno uzņēmēju biznesa ideju konkursa ‘STEP UP!’
PROJEKTU LĪDZFINANSĒŠANAS KONKURSA
NOLIKUMS**

Izdots, pamatojoties uz
Komercedarbības atbalsta kontroles
likuma 7.pantu

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību kādā tiek piešķirts Kārsavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansējums Kārsavas novadā reģistrēto mazo un vidējo komercsabiedrību (turpmāk – MVK) projektiem uzņēmējdarbības attīstībai un fizisko personu projektiem uzņēmējdarbības uzsākšanai Jauno uzņēmēju biznesa ideju konkursa „STEP UP!” ietvaros.
- 1.2. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir komercsabiedrībām, saimnieciskās darbības veicējiem (pašnodarbinātas personas) un fiziskām personām, kuras ir gatavas uzsākt komercdarbību, ja konkursa rezultātā iegūs finansējumu uzņēmējdarbības atbalstam (turpmāk visi kopā – komercsabiedrība).
- 1.3. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir saskaņā ar Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013) vai Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1408/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam lauksaimniecības nozarē (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1408/2013).
- 1.4. Līdzfinansējumu komercsabiedrību projektiem finansē Kārsavas novada domes apstiprinātā ikgadējā budžeta ietvaros.

- 1.5. Konkursa mērķis ir sniegt pašvaldības atbalstu komercsabiedrībām, kas tiks realizēti Kārsavas novadā termiņā, kas nepārsniedz 12 mēnešus no līguma parakstīšanas brīža.
- 1.6. Šī mērķa īstenošanai pašvaldība piešķir līdzfinansējumu komercsabiedrību projektiem, kas paredz:
 - 1.6.1. nodarbinātības veicināšanu;
 - 1.6.2. jaunu produktu, pakalpojumu veidošanu;
 - 1.6.3. atbalstu projektiem, kuriem jau piesaistīts vai tiek plānots piesaistīt papildus finansējumu (ES finansējums, kredīta līdzekļi, citas piesaistītās investīcijas);
 - 1.6.4. jaunu tehnoloģiju ieviešanu ražošanā.
- 1.7. Līdzfinansējumu nepiešķir projektiem, kas saistīti ar starpnieciskiem darījumiem, nekustamā īpašuma iegādi un pārdošanu, kā arī atbalsta saņēmējs ievēro nozaru un darbību ierobežojumus, kas minēti regulas Nr. 1407/2013 1. pantā un regulas nr. 1408/2013 1. pantā.
- 1.8. Projektu pieteikumus izvērtē un lēmumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu pieņem Kārsavas novada domes apstiprinātā vērtēšanas komisija 7 locekļu sastāvā – pašvaldības pārstāvji, uzņēmēji, nozares eksperti.
- 1.9. Tiesības piedalīties konkursā par Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanu konkursa „STEP UP!” ietvaros ir nolikuma 1.2.punktā minētajai komercsabiedrībai, kas atbilst MVK kategorijas nosacījumiem
- 1.10. Uz Pašvaldības līdzfinansējumu nevar pretendēt iepriekšējā gada projektu konkursa finansējuma saņēmējs un komercsabiedrība:
 - 1.9.1. kas tiek likvidēta, pasludināta par maksātnespējīgu, uzsākts tiesiskās aizsardzības process, tās saimnieciskās darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta tiesvedība par komercdarbības bankrotu;
 - 1.9.2. kas nav samaksājusi nodokļus un citus valsts vai pašvaldības noteiktos obligātos maksājumus pilnā apmērā un noteiktajos termiņos;
 - 1.9.3. pret kuru ir tikuši piemēroti Krimināllikumā noteiktie piespiedu ietekmēšanas līdzekļi.
- 1.10. Uz Pašvaldības līdzfinansējumu var pretendēt:
 - 1.10.1 persona, kas ir reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un savu faktisko darbību veic vai plāno veikt Kārsavas novada teritorijā;
 - 1.10.2. fiziska persona, kas reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs vai kas pieteikuma apstiprināšanas gadījumā ir gatava reģistrēties kā saimnieciskās darbības veicējs vai kā komersants un attīstīt uzņēmējdarbību Kārsavas novada teritorijā.
- 1.11. Visas projekta aktivitātes tiek īstenotas Kārsavas novada administratīvajā teritorijā, izņemot gadījumus, kad projekta īstenošanas rezultātā labuma guvēji ir Kārsavas novada iedzīvotāji un/vai uzņēmumi.
- 1.12. Projekta ietvaros atbalstītās (izveidotās/attīstītās) saimnieciskās darbības vietas faktiskā adrese ir Kārsavas novada administratīvā teritorija, izņemot gadījumus, kad

projekta īstenošanas rezultātā labuma guvēji ir Kārsavas novada iedzīvotāji un/ vai uzņēmumi.

- 1.13. Vienas komercsabiedrības vienam projektam maksimāli pieļaujamais Pašvaldības līdzfinansējuma apmērs ir EUR 2000.
- 1.14. Pašvaldības atbalsts pretendentiem kvalificējams kā de minimis atbalsts, kas tiek piešķirts saskaņā ar Komisijas regulas (ES) Nr.1407/2013 (2013.gada 18.decembris) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013) nosacījumiem līdz tās darbības beigām - 2021. gada 30. jūnijam vai saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (EK) Nr. 1408/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam lauksaimniecības nozarē (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 24. decembris, Nr. L 352) (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1408/2013) nosacījumiem līdz tās darbības beigām.
- 1.15. Viena komercsabiedrība konkursa kārtībā var saņemt pašvaldības līdzfinansējumu vienam projektam vienā izsludinātajā konkursā.
- 1.16. Projekta īstenošanai tiek noteikts projekta uzraudzības laiks – divi gadi pēc projekta realizācijas.
- 1.17. Attiecināmās izmaksas: palīgiekārtu, materiālu, instrumentu, informācijas un telekomunikāciju, tehnoloģiju iegāde (t.sk. transports, uzstādīšana u.c.), modernu tehnoloģisko iekārtu iegāde (t.sk. iekārtu transports, uzstādīšana, darbinieku apmācība u.c.), pieslēgumu (ceļa, dzelzceļa, elektrības, kanalizācijas, komunikāciju u.c.) būvniecība, rekonstrukcija un remonts, ražošanas ēku būvniecība, rekonstrukcija un remonts, informatīvo materiālu iespiešana un izplatīšana, mārketinga pasākumu izmaksas.
- 1.18. Kārsavas novada pašvaldība ievēro Ministru kabineta noteikumus Nr. 715 “Noteikumi par de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” noteikto kārtību de minimis atbalsta uzskaitē.
- 1.19. Saskaņā ar šiem noteikumiem piešķirto atbalstu drīkst kumulēt ar citu de minimis atbalstu līdz regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktajam robežlielumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā, atbalsta projektā vai Eiropas Komisijas lēmumā, ievērojot regulas Nr. 1407/2013 5. panta 1. un 2. punktā un regulas Nr. 1408/2013 3. panta 3.a punktā un 5. panta 1., 2. un 3. punktā minētos nosacījumus.

2. PIETEIKUMU IESNIEGŠANA

2.1. Projekta pieteikuma iesniegšana:

- 2.1.1. Projekta pieteikumu var iesniegt personīgi, tas ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi „Konkursam „STEP UP!” un iesniedzams Kārsavas novada pašvaldības administrācijā, Vienības ielā 53, Kārsavā, LV-5717. Uz aploksnes jānorāda informācija par iesniedzēju un kontaktadrese;
- 2.1.2. Konkursa pieteikumu var nosūtīt pa pastu Kārsavas novada pašvaldībai, Vienības iela 53, Kārsava, LV-5717, ar norādi – „Konkursam „STEP UP!” (datums uz pasta nosūtīšanas zīmoga nedrīkst būt vēlāks par Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņu);

2.1.3. Papildus iesūtīt Konkursa pieteikumu elektronisko versiju uz e-pasta adresi inga.zagorska@karsava.lv.

2.2. Konkursa nolikumu, projektu pieteikuma veidlapu un informāciju par konkursa norisi var saņemt pašvaldības Attīstības nodaļā, Kārsavas novada domē vai pašvaldības mājas lapā internetā www.karsava.lv.

2.3. Projektu pieņemšanas sākuma un beigu termiņus izsludina, publicējot informāciju pašvaldības mājas lapā internetā www.karsava.lv, vietējās nozīmes laikrakstos, kā arī veicot tiešo komunikāciju ar uzņēmumiem un fiziskām personām.

2.4. Projektu pieteikumus pieņem saskaņā ar izsludinātajiem termiņiem.

3. PROJEKTA PIETEIKUMS

3.1. Projekta pieteikums jā sagatavo, izmantojot projekta pieteikuma veidlapu, kas ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

3.2. Aizpildītajai projekta pieteikuma veidlapai ir jāpievieno šādi pielikumi:

3.2.1. projekta vadītāja un dalībnieku CV;

3.2.2. komercsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija (Ja iesniedzējs ir juridiska persona);

3.2.5. cita informācija, kas sniedz priekšstatu par komercsabiedrības saimniecisko darbību un plānotā projekta īstenošanas nepieciešamību.

3.2.7. de minimis atbalsta uzskaites sistēmā apstiprinātās veidlapas izdruka saskaņā ar Ministru kabineta Rīgā 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr. 715 „De minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība un uzskaites veidlapu paraugi”.

3.3. Projekta pieteikuma veidlapai ir jābūt aizpildītai datorrakstā, ieteicamais burtu lielums – 12, atstarpe starp rindkopām 1,5, teksta stils – Times New Roman.

3.4. Projekta pieteikuma veidlapai un tā pielikumiem ir jābūt sagatavotiem latviešu valodā.

3.5. Projekta pieteikums (projekta pieteikuma veidlapa un visi pielikumi) ir jāiesniedz vienā caursūtā oriģināleksempļārā.

4. VĒRTĒŠANAS KOMISIJA

4.1. Vērtēšanas komisija sastāv no komisijas vadītāja, sekretāra un komisijas locekļiem. Vērtēšanas komisiju apstiprina Kārsavas novada pašvaldības domes deputāti.

5. PROJEKTA VĒRTĒŠANA

5.1. Piešķirot atbalstu, komisija pārbauda:

5.1.1. vai projekta iesniedzējs kopā ar plānoto de minimis atbalstu, kas attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nepārsniegs Komisijas Regulas Nr.1407/2013 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums atbilst Komisijas Regulas Nr.1407/2013 2.panta 2.punktā noteiktajai „viena vienota uzņēmuma” definīcijai;

5.1.2. vai atbalsta netiks piešķirts saimnieciskās darbības nozarēm un darbībām, kuras minētas Komisijas regulas Nr.1407/2013 1. panta 1.punkta “a” un “d” apakšpunktos kā arī Komisijas regulas Nr. 1408/2013 1. panta 1. punktā minētajām darbībām.

5.2. Projektu pieteikumus vērtē pēc pieciem kritērijiem, kopā maksimāli piešķirot 100 punktus.

5.3. Vērtēšanas kritēriji ir:

5.3.1. ilgtermiņa ieguldījums Kārsavas novadā saskaņā ar spēkā esošo pašvaldības Attīstības programmu (10 punkti);

5.3.2. iespēja nodrošināt profesionālu projekta īstenošanas līmeni un kvalitāti (20 punkti);

5.3.3. projekta izstrādes kvalitāte- apraksta precizitāte, izdevumu tāmes pamatotība un pārskatāms noformējums (20 punkti);

5.3.4. projekta argumentācija (20 punkti);

- 5.3.5. nodarbināto skaits uzņēmumā (10 punkti);
- 5.3.6. prognozētā preču vai pakalpojumu tirgus paplašināšanās (20 punkti);
- 5.4. Projektu vērtē katrs komisijas loceklis, katram projektam piešķirot punktus pēc punktā 5.1 norādītajiem kritērijiem. Uzvarētājs ir tas, kurš saskaitot visu vērtēšanas komisijas locekļu punktus, ir ieguvis vislielāko punktu skaitu, attiecīgi sadalot arī nākamās vietas.
- 5.5. Atbalsta pretendents iesniedz uzskaites veidlapu par saņemto de minimis atbalstu atbilstoši normatīvajiem aktiem par de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem un pievieno to Ministru kabineta noteikumu Nr. 715 “Noteikumi par de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” 8.2. punktā minētajam iesniegumam vai iesniegumā norāda de minimis atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru.
- 5.6. Ja atbalsta saņēmējs darbojas arī regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punkta apakšpunktos minētajās nozarēs, tas nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nošķiršanu atbilstoši regulas Nr. 1407/2013 1. panta 2. punktam un regulas Nr. 1408/2013 1. panta 2. un 3. punktam.
- 5.8. Lēmuma pieņemšanas datums par atbalsta piešķiršanu saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 1408/2013 vai Komisijas regulu nr. 1407/2013 uzskatāms par de minimis atbalsta piešķiršanas datumu.
- 5.10. Ja atbalsta saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr. 1408/2013 vai Komisijas regulas Nr. 1407/2013 nosacījumus, tas atmaksā pašvaldībai visu nelikumīgi saņemto valsts atbalstu kopā ar procentiem, kuru likmi publicē Eiropas Komisija saskaņā ar Komisijas 2004. gada 21. aprīļa Regulas (EK) Nr. 794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai (turpmāk – Komisijas regula Nr. 794/2004), 10. pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad lauksaimniekam tika izmaksāts valsts atbalsts, līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas regulas Nr. 794/2004 11. pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi.

6. LĒMUMA PIENĒMŠANA

- 6.1. Komisija lēmumu par Konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Konkursa pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.2. Vērtēšanas komisija:
- 6.2.1. izvērtē iesniegtos projektu pieteikumus;
- 6.2.2. aicina pretendentes, kas atbilst nolikumā izvirzītajiem kritērijiem sniegt prezentācijas par savām biznesa idejām
- 6.2.3. lemj par Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu.
- 6.3. Vērtēšanas komisija var pieņemt lēmumu atbalstīt projektu daļēji vai noraidīt to.
- 6.4. Vērtēšanas komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās ne mazāk kā 5 komisijas locekļi.
- 6.5. Lēmumus Vērtēšanas komisija pieņem atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Vērtēšanas komisijas vadītāja balss.

7. KONKURSA REZULTĀTI

- 7.1. Pēc projektu pieteikumu un pretendentu prezentāciju izvērtēšanas Vērtēšanas komisija pretendentes informē par konkursa rezultātiem. Konkursa rezultāti tiek publicēti Pašvaldības mājas lapā internetā www.karsava.lv.

8. LĪGUMA SLĒGŠANAS UN ATSKAITĪŠANĀS KĀRTĪBA

- 8.1. Pašvaldība slēdz līgumu ar atbalstītā projekta īstenotāju par projekta īstenošanu un piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanu. Līgums abām pusēm par līdzfinansējuma piešķiršanu jānoslēdz 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas. Pretējā gadījumā lēmums par

līdzfinansējuma piešķiršanu zaudē spēku. Par atbalsta piešķiršanas brīdi, ar kuru pretendents iegūst tiesības saņemt de minimis atbalstu, ir uzskatāma līguma noslēgšanas diena.

8.2. Pašvaldības līdzfinansējuma saņēmējs sniedz attīstības nodaļai atskaites par pašvaldības līdzfinansējuma izlietojumu līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.

8.3. Pašvaldības līdzfinansējuma saņēmējs desmit dienu laikā pēc projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz attīstības nodaļā:

8.3.1. rakstisku pārskatu par projekta īstenošanas gaitu;

8.3.2. atskaiti par piešķirtā pašvaldības līdzfinansējuma izlietojumu;

8.3.3. ar pakalpojumu sniedzēju(-iem) noslēgtais līgums(-i);

8.3.4. darījumu apliecinājoši dokumenti (piem., rēķins, fakturrēķins);

8.3.5. maksājuma dokumenti (piem., konta izdruka, maksājuma uzdevums, rēķins, čeks).

8.4. Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts apliecina Projekta izpildi un ir pamats Projekta noslēgumam.

8.5. Projekta pakalpojuma realizācijai Projekta īstenošanai saņem finansējumu 100% apjomā no Finansētāja piešķirtās summas šādā kārtībā:

8.5.1. 50 % - ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no šī Līguma parakstīšanas dienas;

8.5.2. Atlikušos 50% pēc projekta realizācijas.

8.6. Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts apliecina Projekta izpildi un ir pamats Projekta noslēgumam.

8.7. Pašvaldībai (Attīstības nodaļai) un konkursa komisijai ir tiesības veikt pārbaudes (tai skaitā pārbaudes projekta īstenošanas vietā) pirms pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas, projekta īstenošanas laikā un pēc projekta realizācijas līdz termiņam, kas aptver 2 gadus pēc projekta īstenošanas beigu datuma.

8.8. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju no pašvaldības līdzfinansējuma saņēmēja.

9. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

9.1 Atbilstoši Komisijas regulu Nr.1407/2013 un Nr. 1408/2013 6.panta 4.punktiem, atbalsta saņēmējs datus par saņemto atbalstu glabā 10 gadus no tā piešķiršanas dienas, bet atbalsta sniedzējs – 10 gadus no pēdējā atbalsta piešķiršanas dienas šī konkursa ietvaros.

9.2 Nolikums ir spēkā līdz 2023. gada 30. jūnijam.

Domes priekšsēdētāja

I.Silicka