**APSTIPRINĀTS**

Kārsavas novada pašvaldība

iepirkuma komisijas

2018.gada 5.septembra sēdē

protokols Nr.26/1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*I.Nagle*/

**Kārsavas novada pašvaldība**

Atklāts konkurss

**Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām**

**NOLIKUMS**

**Identifikācijas numurs: KNP 2018/27**

Kārsava, 2018

* 1. Iepirkuma veikšanas pamatojums:

Atklāts konkurss (turpmāk – Atklāts konkurss), kas tiek rīkots pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.panta pirmās daļas 1.punktu.

* 1. Pasūtītājs:

Kārsavas novada pašvaldība

Adrese: Vienības iela 53, Kārsava, Kārsavas novads, Latvija, LV-5717

Reģistrācijas Nr. 90000017398

Tālruņa Nr. +371-65781393, faksa Nr. +371-65781395

e-pasta adrese: iepirkumi@karsava.lv

mājaslapas adrese: http://karsava.lv

Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga sniegt organizatorisku informāciju par iepirkuma procedūru:

Kārsavas novada pašvaldības iepirkumu komisijas locekle Nadežda Tarasova, tālrunis 65781393, e-pasts iepirkumi@karsava.lv.

Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga sniegt informāciju par iepirkuma priekšmetu:

Kārsavas novada pašvaldības izpilddirektors Toms Vorkalis, tālr. 26182923.

* 1. Kontaktpersona:

1.3.1.Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga sniegt organizatorisku informāciju par iepirkuma procedūru:

Kārsavas novada pašvaldības iepirkumu komisijas locekle Nadežda Tarasova, tālrunis 65781393, e-pasts iepirkumi@karsava.lv.

1.3.2.Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga sniegt informāciju par iepirkuma priekšmetu:

 Kārsavas novada pašvaldības izpilddirektors Toms Vorkalis, tālr. 26182923.

* 1. Pretendents
		1. Pretendents ir PIL noteiktajos gadījumos un atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām reģistrēts (ja šāda reģistrācija ir nepieciešama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem) piegādātājs vai piegādātāju apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu Atklātā konkursā.
		2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklātā konkursa pieteikumu
		3. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
		4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
		5. Pretendents var balstīties uz cita uzņēmēja iespējām, apliecinot atbilstību prasībai par finanšu apgrozījumu, tikai gadījumā, ja iepirkuma līguma izpildei pretendents ar minēto uzņēmēju atbildību pret Pasūtītāju uzņemsies solidāri un ar savu saimniecisko vai finansiālo stāvokli garantēs iepirkuma līguma izpildi – šādā gadījumā pretendents piedāvājumā iesniedz šī uzņēmēja apliecinājumu, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā iepirkuma līguma izpildei pretendents ar minēto uzņēmēju atbildību pret Pasūtītāju uzņemsies solidāri un ar savu saimniecisko vai finansiālo stāvokli garantēs iepirkuma līguma izpildi.
	2. Apakšuzņēmēji
		1. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.
		2. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tad pretendents savā pieteikumā Atklātam konkursam norāda visus apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma daļu, ka arī savam piedāvājumam Atklātam konkursam pievieno rakstiskus **apakšuzņēmēju apliecinājumus** atbilstoši apakšuzņēmēja apliecinājuma paraugam (5.pielikums) par apakšuzņēmēja piedalīšanos Atklātā konkursā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.
		3. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, ievērojot PIL 62.panta nosacījumus.
		4. Apakšuzņēmēja nomaiņa notiek saskaņā ar PIL 62.pantā noteikto kārtību.
	3. Informācijas apmaiņas kārtība
		1. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs ar informāciju apmainās rakstiski, izmantojot elektronisko pastu.
	4. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana
		1. Atklāta konkursa nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt, to lejupielādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja interneta mājas lapā [http://karsava.lv](http://www.daba.gov.lv) sadaļā „Pašvaldība→Iepirkumi” un[www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).
		2. Ja ieinteresētajam piegādātajam tehnisku iemeslu dēļ vai tajos iekļautās informācijas vai komerciālu interešu aizsardzības dēļ nav nodrošināma brīva un tieša elektroniska piekļuve, ieinteresētajam piegādātājam ir tiesības iepazīties uz vietas ar Atklātā konkursa papildu dokumentiem.
		3. Lejupielādējot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklātā konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie Atklāta konkursa nolikuma. Ja minētos dokumentus un ziņas iepirkuma komisija ir ievietojusi mājaslapā internetā, tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.
	5. Papildu informācijas sniegšana
		1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumu par Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot to iepirkuma komisijai un nosūtot to elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: iepirkumi@karsava.lv .
		2. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā (darbadienās no plkst. 8:00 līdz 16:00).
		3. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Atklāta konkursa norisi vai Atklāta konkursa nolikumu sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		4. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājas lapā <http://karsava.lv> sadaļā „Iepirkumi” pie Atklāta konkursa nolikuma un [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kur ir pieejami iepirkuma dokumenti.
		5. Ieinteresēto piegādātāju rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem, kā arī izmaiņas un papildinājumi Atklāta konkursa nolikumā kļūst saistoši visiem Atklāta konkursa iespējamiem pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Pasūtītāja mājaslapā <http://karsava.lv> , sadaļā “Iepirkumi” un [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).
		6. Ieinteresētais piegādātājs Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā konkursa sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā kā piegādātājs.[[1]](#footnote-2)

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

**2.1.Iepirkuma priekšmets** ir Eiropas Savienības un Latvijas nacionālajiem standartiem un tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.3) atbilstošas degvielas (95E markas bezsvina benzīna vai ekvivalenta un dīzeļdegvielas) piegāde Pasūtītājam Latvijas teritorijā, kā arī ārpus tās.

Plānotais aptuvenais kopējais degvielas (95E markas bezsvina benzīna un dīzeļdegvielas) piegādes apjoms ir šāds:

* + - 95 E markas bezsvina benzīns - 12000 l (divpadsmit tūkstoši litru);
		- dīzeļdegviela- 70000 l (četrdesmit pieci tūkstoši litru)

2.2. CPV kods: 09134200-9.

2.3.Iepirkuma metode: Atklāts konkurss saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu (turpmāk – PIL).

2.4.Pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

2.5.Paredzamais līguma izpildes laiks – 12 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

2.6.Līguma izpildes vieta – Pretendentam jānodrošina degvielas pārdošanu visās Pretendenta degvielas uzpildes stacijās visā Latvijas Republikas teritorijā un 24 stundas diennaktī.

**3. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

**3.1. Piedāvājuma sagatavošanas un noformēšanas prasības**

Piedāvājuma dokumentus sagatavo:

3.1.1.latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam ir pievienots tā tulkojums latviešu valodā ar pretendenta apliecinājumu par tulkojuma pareizību;

3.1.2.piedāvājumsir skaidri salasāms, bez labojumiem un dzēsumiem;

3.1.3.Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

3.1.3.1.izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.1.3.2.elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

3.1.3.3.elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.1.4.Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

 3.1.4.1.Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.1.4.2.iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu paraksta vismaz Pretendenta pieteikumu (1.pielikums). Piedāvājuma dokumentus paraksta amatpersona ar paraksta/pārstāvības tiesībām vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv personu apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus personu apvienības vārdā.

3.1.4.3.citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

3.1.5.Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.1.6.Piedāvājuma dokumentus sakārto šādā secībā:

3.1.6.1.Pieteikums (***1.pielikums***) un kvalifikācijas dokumenti;

3.1.6.2.tehniskais piedāvājums;

3.1.6.3.finanšu piedāvājums.

3.1.7.Visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Atklātā konkursā sedz Atklāta konkursa pretendents.

3.2.Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

3.2.1.Piedāvājumu iesniedz līdz **2018.gada 3.oktobrimplkst. 15:15**Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.

**Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.**

3.3.Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

3.3.1.Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma atvēršanai. Piedāvājuma papildinājumi un atsaukumi, ja tādi ir, jāiesniedz Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot:

3.3.1.1.pretendenta nosaukums, adrese un tālrunis;

3.3.1.2.Atklāta konkursa nosaukums, ID Nr.;

3.3.1.3.papildus norāde: “PAPILDINĀJUMS”, “ATSAUKUMS”.

3.3.2.Ja pretendents maina vai papildina savu piedāvājumu pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām (Atklāta konkursa nolikuma 3.2.1.punkts), iepirkuma komisija noraida pretendentu jebkurā piedāvājuma vērtēšanas posmā.

3.3.3.Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku dalību Atklātā konkursā.

3.3.4.Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

# PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA

* 1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek 2018.gada 3.oktobrīplkst. 15:15, Kārsavas novada pašvaldībā, Vienības ielā 53, Kārsavā LV-5717.
	2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek saskaņā ar PIL un Ministru kabineta noteikto kārtību par iepirkuma procedūru norisi.Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
	3. Iepirkuma komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Atverot piedāvājumus, iepirkuma komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas.
	4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes norisi, piedāvājumu iesniegšanas datumu un laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas, iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā no rakstveida pieprasījuma saņemšanas.
	5. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

# PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

* 1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
	2. Pretendents savam piedāvājumam pievieno Pieteikumu dalībai Atklātā konkursā (Atklātā konkursa nolikuma *1.pielikums*), ko paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām. Pretendents pievieno amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) citai personai parakstīt piedāvājumu un iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, piedāvājumam pievienot kompetentas institūcijas izsniegtu izziņu par amatpersonu paraksta tiesībām. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
	3. Pretendentam saskaņā ar PIL 49.panta pantu ir tiesības izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu[[2]](#footnote-3), lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
	4. Pretendenta kvalifikācijas prasības:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikācijas prasības** | **Pretendentu iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti** |
| 5.4.1. Pretendents piekrīt Iepirkuma nolikuma noteikumiem.  | 5.4.1.1. Pretendenta **pieteikums** par piedalīšanos Atklātā konkursā, kas ir aizpildīts atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma **1.pielikumā** pievienotajai Pieteikuma vēstules formai. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta visi personu apvienības dalībnieki vai arī visu personu apvienības dalībnieku pilnvarotā persona. |
| 5.4.2.Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru piegādāto preču vērtība ir vismaz **10% (desmit procenti)** no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa prasībām, ir **reģistrēti likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos**.  | 5.4.2.1.Par reģistrācijas faktu LR Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv). 5.4.2.2.Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas **reģistrācijas apliecības kopija**.5.4.2.3.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un Pasūtītājs pieņems lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai būs jāreģistrējas komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Šajā gadījumā personu apvienība iesniedz **apliecinājumu** brīvā formā par gatavību reģistrēties komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja tai tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.  |
| 5.4.3.Pretendentam ir spēkā esošā naftas produktu (degvielas) mazumtirdzniecības speciālā atļauja (licence) kas derīga vismaz 2018.gadā. | 5.4.3.1. Pretendents iesniedz spēkā esošas naftas produktu (degvielas) mazumtirdzniecības speciālās atālujas (licences) apliecināta kopija |
| 5.4.4. Pretendentam ir oficiālās kvalitātes kontroles institūcijas vai citas kompetentas iestādes izdots sertifikāts, kas apliecina pretendenta pārdodamās degvielas atbilstību Latvijas standartiem saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 26.septembra noteikumiem Nr.332 „Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu”. | 5.4.4.1. Pretendents iesniedz oficiālu kvalitātes kontroles institūcijas vai citas kompetentas iestādes izdota sertifikāta apliecināta kopija, kas apliecina preces atbilstību standartiem.5.4.4.2. Garantijas vēstule par preces kvalitātes nodrošinājumu, kas apliecina piedāvāto naftas produktu atbilstību LVS (Latvijas valsts standarti) prasībām. |
| 5.4.5. Pretendentam ir degvielas uzpildes stacijas Kārsavas novada administratīvajā teritorijā, Ludzā, Rēzeknē, Daugavpilī, Jēkabpilī, Koknesē, Rīgā. Degvielas uzpildes stacijām jābūt visos Latvijas reģionos. Pie diegvielas uzpildes stacijām nav apgrūtināta piebraukšana, ir sakārtota infrastruktūra | 5.4.5.1. Pretendents iesniedz sarakstu ar degvielas uzpildes staciju adresēm, kurās pretendents piedāvā pasūtītājam uzpildīt degvielu |
| 5.4.6.Pretendentam ziemas sezonā nodrošinās dīzeļdegvielas aukstum noturību līdz temperatūrai – 32°C.  | 5.4.6.1.Jāiesniedz apliecinājums, ka pretendents ziemas sezonā nodrošinās dīzeļdegvielas aukstum noturību līdz temperatūrai – 32°C.  |
| 5.4.7.Piedāvājumu var iesniegt arī piegādātāju apvienība.  | 5.4.7.1.Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad Pretendents iesniedz visu **apvienības dalībnieku** parakstītu **apliecinājumu** brīvā formā par gatavību Līguma izpildei izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu, gadījumā, ja personu apvienībai tiks piešķirtas iepirkuma Līguma izpildes tiesības, norādot atbildīgo personu, kas tiesīga pārstāvēt personu apvienību šajā iepirkuma procedūrā. |
| 5.4.8.Uz pretendentu un personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, neattiecās PIL 42.panta pirmajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu  | 5.4.8.1. *Dokuments nav jāiesniedz* – komisija informāciju iegūst EIS sistēmā <https://www.eis.gov.lv/> , saskaņā ar PIL 42.pantu. |

* 1. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
	2. Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, Komisija jebkurā brīdī iepirkuma procedūras laikā var lūgt jebkuram pretendentam iesniegt visus vajadzīgos sertifikātus un apliecinošos dokumentus vai daļu no tiem, ja tas ir nepieciešams Atklāta konkursa pareizas norises nodrošināšanai.

# TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

### 6.1.Tehniskais un piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas

### (3. pielikums) noteiktajām prasībām.

7. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši 4.pielikumam “Finanšu piedāvājuma forma”.
	1. Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām euro (EUR), norādot piedāvātās cenas ar precizitāti 2 (divi) cipari aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar iepirkuma priekšmetu, jābūt iekļautām veiktajos aprēķinos. Papildus izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu.
	2. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai līgumcenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

* 1. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi

Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu**, ņemot vērā cenu.**

* + 1. saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
		2. Pretendentam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
	1. Piedāvājumu vērtēšana
		1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas etapi:
			1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
			2. kvalifikācijas atbilstības pārbaude;
			3. finanšu piedāvājuma vērtēšana;
			4. tehniskā piedāvājuma vērtēšana;
	2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude
		1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.punktā noteiktajām prasībām.
		2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformēšanas prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
	3. Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaude
		1. Iepirkuma komisija novērtē pretendentu kvalifikācijas atbilstību Atklātā konkursa nolikuma 5.4.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
		2. Ja pretendents neatbilst kādai no Atklātā konkursa nolikuma 5.4.punktā noteiktajai kvalifikācijas prasībai, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā.
	4. Tehniskā un finanšu piedāvājumu pārbaude
		1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma „Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām (pielikums Nr. 3.).
		2. Iepirkuma komisija pārbauda finanšu piedāvājumu vai tajā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
		3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 53.panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
	5. Ja neviens pretendents neatbildīs prasībām dalībai iepirkumā un pretendenta kvalifikācijas prasībām vai piedāvājums neatbildīs iepirkuma dokumentu prasībām vai iepirkumam nebūs iesniegts neviens piedāvājums, Komisija izbeigs iepirkuma procedūru bez rezultāta.

# LĒMUMA PAR ATKLĀTA KONKURSA REZULTĀTIEM PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA, UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

* 1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas
		1. Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, iepirkuma komisija PIL 42.pantā noteiktajā kārtībā veic pārbaudi par PIL 42.panta pirmajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu esamību.
		2. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā saskaņā ar PIL 43.panta otro daļu un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija veic uzticamības atjaunošanas vērtēšanu Publisko iepirkumu likuma 43.pantā noteiktajā kārtībā.
	2. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātiem pieņemšana un paziņošana
		1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, kurš tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, par ko iesniegts piedāvājums un, kuram nav konstatēta PIL 42.panta pirmajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu esamība.
		2. Visi pretendenti tiek informēti rakstiski par Atklāta konkursa rezultātu trīs darbadienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, saskaņā ar PIL 37.panta ceturto daļu, nosūtot paziņojumu **uz pretendenta pieteikumā (1.pielikums) Atklātajam konkursam norādīto e-pasta adresi**.
		3. Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru jebkurā no šādiem gadījumiem, ja Atklātā konkursā:
			1. nav iesniegti piedāvājumi;
			2. pretendenti neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām atlases (kvalifikācijas) prasībām;
			3. iesniegti atlases (kvalifikācijas) prasībām neatbilstošu un no iepirkuma procedūras izslēdzamu pretendentu pieteikumi;
			4. iesniegti iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi;
			5. piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
		4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija trīs darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendentus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par grozījumiem, iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.
	3. Iepirkuma līguma slēgšana
		1. Pasūtītājs slēdz ar Atklāta konkursa uzvarētāju iepirkuma līgumu saskaņā ar PIL un citiem normatīviem aktiem ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, kas noteikts PIL 60.panta sestajā daļā. Līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un Atklāta konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu.
		2. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta piecu darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas (arī e-pasta veidā) dienas. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
		3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām un ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
		4. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot līguma izpildi, pretendents, gadījumā ja tas plāno iesaistīt iepirkuma līguma izpildē apakšuzņēmējus, iesniedz Pasūtītājam sarakstu kurā norāda visus apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības apjoma vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojuma daļu. Pretendents norāda katra apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

# IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi
		1. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu un Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma komisiju.
		2. Iepirkuma komisijas tiesības:
			1. jebkurā Atklāta konkursa stadijā prasīt, lai pretendents iesniedz visus dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību paziņojumā par iepirkuma līgumu vai Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tā rīcībā vai pieejama publiskajās datubāzēs;
			2. pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;
			3. pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu;
			4. pieaicināt iepirkuma komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
			5. pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu;
			6. noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu;
			7. pārtraukt Atklātu konkursu jebkurā tā stadijā, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to attiecīgi nosūtot paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem;
			8. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.
		3. Iepirkuma komisijas pienākumi:
			1. nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu;
			2. nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
			3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu;
			4. vērtēt pretendentu iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu;
			5. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

# IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA / PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Ieinteresēto piegādātāju / pretendentu tiesības
		1. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.
		2. Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā pa elektronisko pastu.
		3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.
		4. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.
	2. Ieinteresētā piegādātāja / pretendenta pienākumi
		1. Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Pasūtītāja interneta mājas <http://karsava.lv>.
		2. Iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
		3. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt informāciju par piedāvātās cenas veidošanās mehānismu.
		4. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

# PIELIKUMU SARAKSTS

 1. pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā.

 2. pielikums – Informācija par pretendentu.

 3. pielikums – Tehniskā specifikācija

 4. pielikums - Tehniskais un finanšu piedāvājums

 5. pielikums - Līguma projekts

 1.pielikums

Atklāta konkursa„Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām” nolikumam

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

2018. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Atklāts konkurss** nosaukums: **“Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas numurs KNP 2018/27)

Mēs, apakšā parakstījušies, esam iepazinušies ar iepirkuma nolikumu un piekrītam visiem nolikuma noteikumiem. Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām veikt preču piegādi **par summu:**

|  |
| --- |
| ( kopējā piedāvājuma cena bez PVN (EUR) vārdos un skaitļos) |

Ar šo mēs apliecinām, ka:

1. mums ir skaidri saprotami Nolikuma un iepirkuma līguma noteikumi;
2. mēs esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām un mūsu

piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar darbu izpildi;

1. mūsu piedāvājums ir spēkā 6 mēneši no piedāvājumu iesniegšanas datuma un var tikt

akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās;

1. visa piedāvājuma dokumentos norādītā informācija un sniegtās ziņas ir patiesas un pretendents neliks šķēršļus pasūtītājam to pārbaudei;

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

 Z.v.

 2. pielikums

Atklāta konkursa„Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām” nolikumam

**Informācija par pretendentu**

**Atklāts konkurss** nosaukums: **“Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas numurs KNP 2018/27)

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Pretendenta nosaukums:** |
| **2.** | **Adrese:** |
| **3.** | **Kontaktpersona :** |
| **4.** | **Telefons:** |
| **5.** | **Fax:** |
| **6.** | **E-mail:** |
| **7.** | **Mājas lapas adrese:** |
| **8.** | **Reģistrācijas Nr.** |
| **9.** | **Reģistrācijas vieta:** |
| **10.** | **Reģistrācijas gads:** |
| **11.** | Mazā uzņēmuma statuss Vidējā uzņēmuma statuss Atbilstoši Eiropas Komisijas 2008.gada regulas Nr.800/2008 1. pielikuma 2. pantam par **mazo uzņēmumu** atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk kā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro,* par **vidējo uzņēmumu** atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro, un/vai*, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro.* |
| **12.** | **Finanšu rekvizīti:** |
| **Bankas nosaukums:** |  |
| Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss): |  |
| **Bankas kods:** |  |
| **Konta numurs:** |  |

 Z.v.

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

3. pielikums

 Atklāta konkursa„Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām” nolikumam

**Atklāts konkurss** nosaukums: **“Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas numurs KNP 2018/27)

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Iepirkuma priekšmets ir degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Parametrs | Minimālās prasības |
| 1. | Iespēja iegādāties degvielu degvielas uzpildes stacijās  | Katru dienu 24 stundas |
| 2. | Iespēja norēķināties par precēm: bezskaidras naudas norēķins ar pēcapmaksu | Jānodrošina |
| 3. | Degvielas kredītkaršu izgatavošana uz Pasūtītāja vārda par saviem līdzekļiem  | Jānodrošina. Piedāvājumā norādīt degvielas kredītkaršu saņemšanas kārtību un izmantošanas nosacījumus  |
| 4. | Degvielas uzpildes vietas | Degvielas uzpildes staciju atrašanas vietas: Kārsavas novada teritorijā, Ludzā, Rēzeknē, Daugavpilī, Jēkabpilī, Koknesē, Rīgā. Degvielas uzpildes stacijām jābūt visos Latvijas reģionos. Pie diegvielas uzpildes stacijām nav apgrūtināta piebraukšana, ir sakārtota infrastruktūra |
| 5. | Dīzeļdegviela ziemas periodu(no 01.novembra līdz 31.martam saskaņā ar LR MK 26.09.2000. noteikumu Nr.332 ,,Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu” 9.punkta 9.1.apakšpunktu) | Dīzeļdegvielas kvalitātei jāatbilst LR MK 26.09.2000. noteikumu Nr.332 ,,Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu” 9.punktā minētajām prasībām |
| 6. | Benzīna marka 95E kvalitātes atbilstībaDīzeļdegvielas kvalitātes atbilstība | LVS EN 228:2013 “Autodegvielas. Bezsvina benzīns. Prasības un testēšanas metodes”;LVS EN 590:2014 “Autodegvielas. Dīzeļdegviela. Prasības un testēšanas metodes”; |
| 7. | Daudzums:Benzīns 95EDīzeļdegviela | 12000 litri70000 litri |

Parametri var tikt piedāvāti labāki par minimālajām prasībām.

# 1.Degvielas iegādes nosacījumi:

* Degviela tiek iegādāta mazumtirdzniecībā pretendenta degvielas uzpildes stacijās, izmantojot pretendenta degvielas iegādes (kredīt)kartes;
* Vismaz vienai no pretendenta DUS jāatrodas Kārsavas novada administratīvajā teritorijā.
* Norādītais degvielas daudzums ir uzskatāms par maksimālo nepieciešamo daudzumu. Pasūtītājs patur tiesības iepirkuma līguma izpildes gaitā samazināt nepieciešamo degvielas daudzumu.
* Degvielai jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajos Latvijas nacionālā standarta statusā adaptēto Eiropas standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu.
* Dīzeļdegvielai ziemas sezonā jāatbilst aukstuma noturībai vismaz līdz - 32 ºC temperatūrai.
* Degvielas kvalitātes nodrošināšanai kā garantija tiek izvirzīta prasība: nekvalitatīvas degvielas iegādes gadījumā, kā rezultātā autotransportam ir radušies izdevumi, kas apstiprināts ar atbilstošu ekspertīzes atzinumu, piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus likumdošanā noteiktajā kārtībā.
* Mainoties Latvijas Republikā pastāvošajiem normatīviem vai standartiem attiecībā uz degvielas kvalitāti, piegādātajai degvielai jāatbilst jaunajiem kritērijiem, neatkarīgi no degvielas nosaukuma iespējamās maiņas.

2.Degviela tiek iepirkta no degvielas uzpildes stacijām. Pretendents var piedāvāt degvielas uzpildes stacijas, kuras atrodas tā īpašumā, valdījumā, lietojumā. Pretendents var piedāvāt arī tādās degvielas uzpildes stacijas, kuras izmanto cits komersants, bet saskaņā ar sadarbības vai cita veida līgumu komersants pārdod degvielu pretendenta vārdā.

3.Samaksa par degvielu tiek veikta bezskaidras naudas norēķinu formā piestādot rēķinu vienreiz mēnesī par faktiski iegādāto degvielu.

4.Pasūtītājam iepirkuma līguma izpildes gaitā ir tiesības iegādāties degvielu pēc nepieciešamības vajadzīgajā apjomā, neizmantojot visu iepirkumā paredzēto daudzumu.

 5.Pretendents, kā pielikumu, var iesniegt cenu lapu par tām smērvielām un motoreļļām, kuras pretendents var piedāvāt.

**Degvielas uzpildes staciju adreses, kurās pretendents piedāvā pasūtītājam uzpildīt degvielu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p. k. | Nosaukums | Adrese |
| **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |

Uzņēmuma vadītāja paraksts

 4. pielikums

Atklāta konkursa *„*Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām” nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**atklātam konkursam** „Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām**”**

(iepirkuma identifikācijas numurs KNP 2018/27)

2018. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Mēs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums, reģ. Nr.)

piedāvājam izpildīt pasūtījumu, kas saistīts ar degvielas iegādi Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām.

 Ar šo mēs apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

 Atbilstoši atklāta konkursa nolikumam mēs piedāvājam veikt degvielas, kas norādīta tabulā Nr. 1, piegādi Kārsavasnovada pašvaldībai, tāspārvalžu un iestāžu vajadzībām.

Tabula Nr.1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p. k. | Degvielasmarka | Paredzamaisorientējošais apjoms (litros) | Atklāta konkursa izsludināšanas dienā (publikācijas datums Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā) vidēja viena litra cena DUS Kārsavas novada teritorijā, EUR bez PVN\* | Piedāvātāatlaide EUR bez PVN no viena litradegvielascenas procentos (divi cipari aiz komata) \*\* | Vidējā viena litra cena ar atlaidi EUR bez PVN | Piedāvājuma summa paredzamajam iepirkuma apjomam EUR bez PVN |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1.** | Benzīns 95E | 12000 |  |  |  |  |
| **2.** | Dīzeļdegviela | 70000 |  |  |  |  |
|  | **Kopā** |  |  |
|  | **PVN** |  |  |
|  | **Kopā ar PVN** |  |  |

\*Vidējās vienības cena EUR (bez PVN) aprēķins tiek aprēķināta sekojoši:

*Degvielas* ***mazumtirdzniecības cena DUS, kas atrodas*** *novada pašvaldības administratīvajā teritorijā* ***dienā, kad publikācija par iepirkumu („Paziņojums par līgumu”) tiek publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā http://www.iub.gov.lv un vēl divas dienas pēc publikācijas dienas.*** *Vidējās cenas aprēķināšana: Cv=(C1+C2+C3) : 3, kur*

*Cv- vidējā degvielas cena 3 dienu periodā,*

*C1,C2 un C3- attiecīgās dienas cena”*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Degvielas veids | Mērvienība | Degvielas cena DUS | Vidējā cena DUS |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=(3+4+5)/3 |
| Benzīns 95E | litri |  |  |  |  |
| Dīzeļdegviela | litri |  |  |  |  |

\*\*Piedāvātā atlaide ir spēkā visu paredzamo iepirkuma līguma darbības laiku un visā Latvijas teritorijā.

1. Finanšu piedāvājumā cenas norādītas eiro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par vienu Degvielas litru (turpmāk – viena vienība).

2. Visas izmaksas, kas saistītas līguma izpildi pilnā apjomā, sedz pretendents un tās ir ietvertas norādītajās cenās.

3. Ar Degvielas kredītkaršu izgatavošanu saistītās izmaksas sedz pretendents un tās ir ietvertas norādītajās cenās.

4. Finanšu piedāvājumā ir norādīta:

1. vienas vienības mazumtirdzniecības cena bez atlaides, par kādu Degviela realizēta pretendenta DUS Kārsavas novada teritorijā šī atklāta konkursa izsludināšanas dienā (publikācijas datums Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā);
2. piedāvātā atlaide (%) no norādītās vienas vienības mazumtirdzniecības cenas;
3. vienas vienības mazumtirdzniecības cena ar piedāvāto atlaidi.

5**.** Piedāvātā atlaide ir nemainīga visos pretendenta DUS Latvijas Republikas teritorijā visā līguma darbības laikā.

6. Piedāvātā atlaide būs saistoša visās pretendenta DUS visā līguma darbības laikā.

Z.v.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

5. pielikums

Atklāta konkursa„Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām” nolikumam

PROJEKTS

PIEGĀDES LĪGUMA PROJEKTS

Kārsavā 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - turpmāk saukta Pircējs, \_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no vienas puses un **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk saukts – Piegādātājs, kurš atklāta konkursa *”*Degvielas iegāde Kārsavas novada pašvaldības vajadzībām” identifikācijas **Nr**. KNP2018/27, procedūras ietvaros ir ieguvusi tiesības piegādāt Degvielu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā turpmāk saukts ......., kas darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi un kopā saukti *Līdzējs*, Vispārīgās vienošanās ietvaros noslēdz šo piegādes līgumu, turpmāk „Līgums” par sekojošo:

1. Līguma priekšmets.

1.1. Piegādātājs apņemas pārdot, Pircējs iegādāties Piegādātāja degvielas uzpildes, turpmāk tekstā DUS stacijās(norādīt adreses), un samaksāt par Līguma darbības laikā iegādāto 95 markas bezsvina benzīnu un dīzeļdegvielu, turpmāk Degviela, , turpmāk tekstā DUS.

1.3.Degvielas iegādes laiks – katru dienu, 24 stundas diennaktī, visā Līguma darbības laikā, no Līguma noslēgšanas dienas līdz \_\_\_\_\_\_.gada\_\_\_\_\_\_ .

1.4. Piegādātājs piedāvā un Pircējs ir tiesīgs iegādāties DUS sīkos autopiederumus, smērvielas, eļļas turpmāk tekstā Preci.

1.5. Iegādājoties Degvielu vai Preci, Pircējs izmanto pārdevēja izsniegto Degvielas iegādes karti(turpmāk-Karte).

**2. Cena un norēķinu kārtība.**

2.1. Iegādājoties Degvielu tiek piemērota atlaide...... procentu apmērā Degvielas mazumtirdzniecības cenai DUS, tās iegādes dienā un pulksteņa laikā.

2.2. Piedāvātā atlaide Degvielai \_\_\_ % apmērā ir spēkā visā Līguma darbības laiku līdz \_\_\_\_\_\_\_.gada............

2.3. Rēķinu kopā ar pārskatu par iegādāto Degvielu, tai skaitā Preci, norēķinu mēnesi Piegādātājs nosūtīs Pircējam līdz nākošā mēneša 10. (desmitajam) datumam.

2.4. Ja Pircējs nepiekrīt atskaitē norādītajai informācijai, tad ne vēlāk kā 5 kalendāro dienu laikā no rēķina un atskaites saņemšanas dienas iesniedz Piegādātājam pamatotu pretenziju, kas Piegādātājam jāizskata ne vēlāk kā 5 kalendāru dienu laikā, jāveic labojumi atskaitē un jāiesniedz jauns rēķins, anulējot agrāk iesniegto, vai arī jāsniedz argumentēts atteikums.

2.5. Norēķinu veids – bezskaidras naudas norēķins, pēcapmaksa.

2.6. Pircēja pienākums ir apmaksāt rēķinu par iepriekšējā mēnesī iegādāto Degvielu un Preci ne vēlāk kā \_\_\_ dienu laiku pēc atskaites un rēķina saņemšanas.

3. Karšu izsniegšanas un lietošanas kārtība.

3.1. Iegādes kartes, turpmāk tekstā Karte, Piegādātājs izsniedz 7 kalendāro dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, pamatojoties un saskaņā ar Pircēja iesniegto pieprasījumu.

3.2. Kartes derīguma termiņš ir spēkā visu Līguma darbības laiku.

3.3. Piegādātājs nodrošina Karšu identifikācijas un drošības aizsardzību.

3.4. Par šī Līguma darbības laikā anulējamām vai papildus izsniedzamajām Kartēm Pircējs informē Piegādātāju rakstiskā formā.

3.5. Karšu izgatavošana, izsniegšana, izgatavošana Pircējam ir bez maksas.

3.6. Pircējam ir tiesības nodot Karti lietošanā trešajai personai, uzņemot pilnu materiālo atbildību par trešo personu izdevumiem Līguma darbības laikā un apmaksā visus ar karti veiktos darījumus, izņemot gadījumus, kad Karte ir bijusi pazaudēta vai nozagta un Pircējs par to ir informējis Piegādātāju saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

3.7. Kartes pazaudēšanas vai nozagšanas gadījumā Pircējs nekavējoties rakstiskā formā informē Piegādātāju.

3.8. No brīža, kad Pircējs ir informējis Piegādātāju par punktā 3.7. minēto gadījumu, Pircējs nenes atbildību un neapmaksā Degvielas un Preces iegādi, kas veikta izmantojot pazaudēto vai nozagto Karti.

3.9. Ja Pircējs konstatē bojātu vai nederīgu Karti, Piegādātājs 5 kalendāro dienu laikā pēc informācijas saņemšanas nomaina bojāto vai nederīgi atzīsto Karti pret jaunu.

**4. Degvielas kvalitāte.**

4.1. Piegādātājs nodrošīna Degvielas kvalitātes atbilstību Latvijā spēkā esošo nacionālo standartu, Latvijas nacionālā standarta statusā adoptēto Eiropas standartu, kā arī citu normatīvo dokumentu prasībām, tai skaitā, LVS EN 228:2013 “Autodegvielas. Bezsvina benzīns. Prasības un testēšanas metodes”, LVS EN 590:2014 “Autodegvielas. Dīzeļdegviela. Prasības un testēšanas metodes”, Latvijas Republikas MK 26.09.2000. noteikumi Nr. 332 „Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu”.

4.2. Gadījumā ja Pircējs nepiekrīt atskaitē norādītajai informācijai, tas ne vēlāk kā 5 kalendāro dienu laikā no rēķina un atskaites saņemšanas dienas, iesniedz Piegādātājam pamatotu pretenziju, kas Piegādātājam jāizskata 5 kalendāro dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas dienas vai nu jāveic labojumi atskaitē un jāizsniedz jauns rēķins, anulējot agrāko vai arī jāizsniedz argumentēts atteikums.

 Ja Pretendents neatzīst Pircēja izvirzītās pretenzijas uz Degvielas kvalitāti un Līdzēji nevar vienoties, Degvielas paraugi tiek nodoti neatkarīgai laboratorijai analīžu veikšanai, kura slēdziens ir Līdzējiem saistošs.

**5.Līdzēju tiesības, atbildība, līguma laušanas un strīdu risināšanas kārtība**

5.1.Pircējs atkarībā no apstākļiem, ir tiesīgs iegādāties Degvielu viņam nepieciešamā apjomā.

5.2. Pircējam ir tiesības izbeigt Līguma darbību pirms termiņa, par to rakstiski paziņojot Piegādātājam vienu mēnesi iepriekš, ja iegādātās Degviela gada laikā vairāk nekā 3 reizes neatbilst Degvielas kvalitātes prasībām vai šajā periodā vairāk kā 6 reizes nav bijis iespējams iegādāties Degvielu Piegādātāja DUS.

Mainoties Pircēja degvielas iegādes politikai, Pircējam ir tiesības mainīt iegādājamās degvielas apjomus.

5.3. Piegādātājs ir tiesīgs izbeigt Līguma darbību pirms termiņa, ja Pircējs nav samaksājis par saņemto preci vairāk kā par 3 mēnešiem. Par Līguma izbeigšanu Piegādātājs paziņo rakstiskā veidā Pircējam vismaz vienu mēnesi iepriekš.

5.4. Līdzēji Līgumu var izbeigt savstarpēji vienojoties.

55. Katrs no Līdzējiem var izbeigt Līgumu, paziņojot par to otram rakstveidā, ja Līdzējs ar tiesas nolēmumu atzīts par maksātnespējīgu, iestājusies tā maksātnespēja vai ierobežota saimnieciskā darbība, kuras dēļ Līdzējs nevar pildīt līgumsaistības.

5.6. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Līdzēji nepretendē uz tāda veida zaudējumu kā „neiegūtā peļņa” atlīdzību.

5.7. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramu ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kura darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

5.8 Līdzēji savstarpēji atbildīgi par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līguma izpildē Līdzēju iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā.

5.9. Piegādātājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par zaudējumiem, kas nodarīti Pircējam nekvalitatīvas iegādātās degvielas lietošanas rezultātā un apmaksā visus zaudējumus, kuri radušies Piegādātāja vainas dēļ tajā skaitā eksperta izdevumus, kā arī izmaksā Pircējam kompensāciju par iegādāto nekvalitatīvo Degvielu pilnā apmērā.

5.10. Visi strīdi un domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildi, tiek regulētas, Līdzējiem vienojoties, bet ja vienošanās netiek panākta, atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanai

saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem – tiesā.

5.11. Visos jautājumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikas likumdošanas.

5.12. Līdzēji neatbild par zaudējumiem, kas radušies neparedzētas vai nepārvaramās varas rezultātā (force – majeure).

5.13. Gadījumā, ja Pircējs nav ievērojis 2.6.punkta noteikumus, var tikt pārtraukta Preču realizācija un Kartes tiek bloķētas. Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,1(nulle komats viena) % apmērā no nokavētās aprēķinātās maksājuma summas, par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10 % no nokavēto maksājumu kopsummas.

5.14. Uz Piegādātāju attiecināmi arī Vispārīgajā vienošanās minētie darbības pārtraukšanas nosacījumi

**6. Līguma darbības laiks.**

6.1. Šis līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz \_\_ (\_\_\_) , skaitot no Līguma noslēgšanas dienas.

6.2. Līgumu var grozīt vai papildināt pusēm rakstiski vienojoties, kas tiek noformēts ar protokolu. Līdzēju parakstīts protokols tiek pievienots Līgumam un ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

 **7. Nobeiguma noteikumi**.

7.1.Šis Līgums ir sastādīts uz 3 (trim) lapām, 2 (divos) eksemplāros ar .... pielikumiem. Katrs no Līdzējiem saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7.2. Ja kāds no šī Līguma punktiem zaudē juridisku spēku, tad pārējie Līguma punkti paliek spēkā.

7.3.Pircējs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.4.Piegādātājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.5.Punktos 8.3 un 8.4 norādītajām pilnvarotajām personām nav tiesību veikt labojumus Līgumā vai tā pielikumos.

7.6.Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

7.7.Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī trešajām personām, kuras ir Līdzēju tiesību un pienākumu pārņēmējas.

**8. Pušu rekvizīti un juridiskās adreses.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs****Kārsavas novada pašvaldība**Reģ. Nr. 90000017398PVN reģ. Nr. LV90000017398Adrese: Vienības iela 53, Kārsava, Kārsavas novads, LV 5717Tālr./fakss: 65781395, 65781390Konts Nr.LV58HABA0551018987790Banka: AS SwedbankKods: HABALV2X \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Domes priekšsēdētāja I.Silicka | **Piegādātājs** |

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk.<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883> [↑](#footnote-ref-2)
2. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. Dokumenta veidlapa ir pieejama [*https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv). [↑](#footnote-ref-3)