



LATVIJAS REPUBLIKA
KĀRSAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000017398
Vienības iela 53, Kārsava, Kārsavas novads, LV-5717
tālr.65781390, fakss 65781395, e-pasts: dome@karsava.lv

Apstiprināts
Ar Kārsavas novada domes
2011.gada 24.augusta sēdes
lēmumu(protocolos Nr.11 4.&)

KĀRSAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS ATZINĪBAS RAKSTA NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Lai izteiktu atzinību par nozīmīgu ilggadēju darbību, radošu darbu vai nopelniem pašvaldības, tautsaimniecības, izglītības, veselības aizsardzības, sociālās aprūpes, drošības, kultūras, sporta jomās un par citiem nozīmīgiem ieguldījumiem Kārsavas novada attīstībā, Kārsavas novada dome var piešķirt Atzinības rakstu.

1.2. Atzinības raksta kandidatūras izvērtē Kārsavas novada domes izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komiteja /turpmāk – komiteja/. Savā darbībā komiteja ievēro Latvijas Republikas likumus, Latvijas Republikas Ministru kabineta lēmumus, rīkojumus un noteikumus, Kārsavas novada domes lēmumus, rīkojumus, noteikumus un citus normatīvos aktus, kā arī šo nolikumu.

1.3. Savus uzdevumus komiteja veic, sadarbojoties ar valsts un pašvaldības institūcijām, kā arī citām juridiskām personām savas kompetences ietvaros.

1.4. Komitejas locekļi, pieņemot lēmumus balstās uz neietekmējamības un objektivitātes principiem.

2. APBALVOJUMU PIEŠĶIRŠANAS NOSACĪJUMI UN KĀRTĪBA

2.1. Ierosinājumus par apbalvojumu piešķiršanu iesniedz Kārsavas novada domes izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komitejai.

2.2. Komitejai motivētu iesniegumu par apbalvojumu piešķiršanu var iesniegt:

2.2.1. novada domes deputāts;

2.2.2. domes pastāvīgās komiteja;

2.2.3. pašvaldības iestāžu, uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) organizāciju vadītājs;

2.2.4. arodbiedrības organizāciju vadītājs.

2.3. Ierosinājumu iesniedzot jānorāda šādas ziņas par apbalvošanai izvirzīto kandidātu:

2.3.1. Fiziskai personai:

2.3.1.1. vārds, uzvārds, dzimšanas gads;

2.3.1.2. darbības apraksts attiecīgajā jomā;

2.3.1.3. ierosinājuma iesniedzēja pamatots motivējums kandidāta apbalvošanai.

2.3.2. Juridiskai personai:

2.3.2.1. nosaukums;

2.3.2.2. juridiskā adrese, darbības joma;

2.3.2.3. ierosinājuma iesniedzēja pamatots motivējums kandidāta apbalvošanai.

2.4. Komiteja iesniegtos ierosinājumus izskata 2(dīvu) nedēļu laikā no to iesniegšanas dienas, sagatavo priekšlikumus par ieteikto kandidātu apbalvošanu un iesniedz tos izskatīšanai Kārsavas novada domes sēdē.

2.5. Pieņemot lēmumu par apbalvojumu piešķiršanu kandidātam, jāvērtē:

2.5.1. mūža ieguldījums un īpašu nopelni;

2.5.2. ilggadīgs un panākumiem vainagots darbs;

2.5.3. pilsoniskā aktivitāte;

2.5.4. tradīciju radīšana un kopšana;

2.5.5. pašvaldības kultūrvides kopšana;

2.5.6. profesionālā meistarība;

2.5.7. jaunu darba vietu radīšana, ieguldījums pašvaldības attīstībā;

2.5.8. ieguldījums pašvaldības popularizēšanā;

2.5.9. sabiedrisko, kultūras, izglītības darbinieku, sportistu un treneru ieguldījums Kārsavas novada popularizēšanā Latvijā un ārvalstīs.

2.6. Pamatojoties uz rakstveidā iesniegtajiem ierosinājumiem, komiteja sagatavo priekšlikumus par attiecīgā kandidāta apbalvošanu un iesniedz lēmuma projekta veidā izskatīšanai Kārsavas novada domes sēdē. Lēmuma projekti sākotnēji var tikt izskatīti citās attiecīgajās domes pastāvīgajās komitejās.

2.6.1. Kanceleja apbalvojamo sarakstos pārbauda vai kandidātam nav piešķirts Atzinības raksts pēdējo trīs gadu laikā.

2.6.2. Ja kandidātam pēdējo trīs gadu laikā ir piešķirts Atzinības raksts, kanceleja sagatavo atbildes vēstuli ierosinājuma iesniedzējam par ierosinājuma par Atzinības raksta piešķiršanas noraidījumu, norādot pēdējo trīs gadu laikā piešķirtā Atzinības raksta piešķiršanas pamatojumu.

/ Ar 24.10.2013.domes sēdes lēmumu/

2.7. Atzinības rakstu piešķir ar Kārsavas novada domes lēmumu.

2.8. Komiteja lēmumus pieņem savstarpēji vienojoties. Ja kādam no padomes locekļiem ir iebildumi, tad lēmumu komiteja pieņem balsojot.

2.9. Piešķirot Atzinības rakstu, vienlaikus tiek piešķirta piemiņas balva Ls 20 apmērā.

/ Ar 24.10.2013.domes sēdes lēmumu/

2.10. Atzinības rakstu pasniedz Kārsavas novada domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, izpilddirektors vai cita pašvaldības pilnvarota persona.

2.11. Komiteja var sniegt priekšlikumus par jaunu apbalvojumu veidu ieviešanu un izstrādāt šo apbalvojumu piešķiršanas nosacījumus.

Kārsavas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

I.Silicka